

AEGG
2024/2028





PRESENTACIÓN

Como gerentes comprometidos con la Asociación, tenemos la firme convicción de que podemos llevar nuestra asociación a seguir creciendo y mejorando mediante propuestas y acciones concretas. A continuación, presentamos un programa que busca fortalecer nuestra comunidad y mejorar la labor de los gerentes de golf en todo el país.





MISIÓN

"Mejorar la preparación y las oportunidades profesionales de los directores de campos y clubes de golf".

La AEGG tiene una gran responsabilidad, procurar que sus afiliados estén a la altura que necesitan los clubs, y al nivel de capacitación profesional que se requiere en la industria deportiva.

"Contribuir al crecimiento personal y profesional de sus asociados, y a la consolidación de la industria del golf en España".





VISIÓN

Generar una gran confianza hacia todos los gerentes y directores/as y también a todas las demás asociaciones y administraciones.

Cualquiera de las propuestas y actuaciones se deben orientar hacia ese fin elevado. Esto beneficiará a todos los asociados de la AEGG, en la medida en que una industria fuerte y activa (propietarios, Green-keepers, profesores, administraciones..) proveerá mejores oportunidades profesionales a todos y cada uno de los empleados de un campo o de un club.





ESTRATEGIA

FORMACIÓN

Planificando y controlando un calendario de actividades formativas, con diversidad de contenidos, duraciones, y los mejores profesionales en cada área.

NETWORKING

Creando oportunidades de reunión y de interacción entre los asociados, orientadas a mejorar sus oportunidades profesionales, sin minusvalorar el impacto positivo que pueden tener otras asociaciones de la industria del golf.

RELACIONES EXTERNAS

AECG, AEGK, Federaciones, Administraciones ...

COMUNICACIÓN

Desarrollando contenidos informativos relevantes para que los asociados puedan mejorar su capacitación profesional y la eficacia de su trabajo al frente de clubes y campos de golf.



OBJETIVOS ESENCIALES

Los objetivos esenciales de la AEGG deben partir del interés por la formación, la información, y las oportunidades de networking, para una asociación fuerte y unida.

Mantener una estructura financiera transparente y saneada.

Informar sobre cambios en el marco legal que afecten al trabajo

Elevar la oferta formativa y educativa aprovechando nuevas tecnologías.

Mejorar y potenciar las oportunidades de empleo

Promocionar y potenciar el Congreso anual.

Atraer afiliados, fidelizar a los actuales, con servicios de calidad.

Consolidar y mejorar el interés de las empresas por nuestra asociación.

Potenciar una estructura de comunicación bidireccional ágil y eficaz.

Fomentar las relaciones con todos los grupos de interés de la industria del golf

Intentar conseguir ventajas o valores añadidos para todos sus asociados; como defensa legal, descuentos en distintos servicios de alquileres de coches, seguros etc.





OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Colaboración con la Asociación de Campos:

- Trabajar en conjunto para desarrollar un documento que defina claramente las funciones de la Junta y/o propietario de campos de golf, así como las responsabilidades que debería asumir el gerente.
- Presentar este documento en congresos, tanto de la AEGG como de la Asociación de Campos, para concientizar sobre la importancia de comprender las funciones de cada parte involucrada.

2. Mayor Visibilidad en Medios:

- Incrementar la presencia en medios a través de publicaciones regulares que destaquen las actividades y logros de la AEGG.
- Fortalecer la imagen de la asociación para atraer a más patrocinadores, asociados y el reconocimiento público.





OBJETIVOS ESPECÍFICOS

3. Reconocimiento a la Trayectoria:

- Considerar la creación de una insignia o reconocimiento simbólico de la AEGG para aquellos asociados que lleven más de 25 años siendo parte de nuestra comunidad.
- Valorar y celebrar la dedicación y contribuciones de los miembros veteranos en eventos como el Congreso.

4. Directorio de Proveedores:

- Establecer un directorio de proveedores asociados con información de contacto directo, teléfonos y servicios ofrecidos para facilitar la colaboración entre gerentes y proveedores.
- Garantizar un fácil acceso a recursos y servicios esenciales para el buen funcionamiento de los campos de golf.





OBJETIVOS ESPECÍFICOS

5. Testimonios de Asociados:

- Recopilar y difundir testimonios de los asociados para compartir experiencias positivas y fortalecer el sentido de comunidad.
- Fomentar la participación activa de los miembros en la creación de una red de apoyo sólida.

6. Fortalecimiento de Alianzas:

- Establecer y fortalecer alianzas estratégicas con otras organizaciones del sector del golf, como PGA, AECG, RFEG, para compartir conocimientos y recursos.
- Mejorar y mantener el Congreso anual como plataforma clave para la interacción y colaboración entre todas las entidades del sector.





OBJETIVOS ESPECÍFICOS

7. Webinars y Apoyo Legal:

- Organizar webinars bimensuales con destacadas ponencias para enriquecer el conocimiento y habilidades de los gerentes de golf.
- Proporcionar apoyo legal personalizado en casos laborales para asegurar condiciones laborales justas y equitativas.

8. Tarjeta Gerentes y Ventajas Especiales:

- Introducir la "Tarjeta Gerentes" que ofrezca ventajas exclusivas en varios negocios asociados, promoviendo así el reconocimiento y beneficios adicionales para nuestros miembros.
- Facilitar el acceso a proveedores patrocinadores con tarifas especiales para promover relaciones sólidas y beneficiosas.





OBJETIVOS

Para alcanzar estos objetivos la junta directiva estará compuesta de directores y gerentes de contrastada experiencia en cada una de estas áreas. Su compromiso, ilusión y motivación, perseguirá elevar los estándares de la AEGG en beneficio de todos los afiliados, con lealtad, honestidad y transparencia.

- Presidente: D. Eduardo Ruíz Méndez
- Vicepresidenta 1ª y Secretaria: Dª. María Rodríguez de Guzmán Ochoa
- Vicepresidente 2º: D. Oscar Checa
- Vicepresidente 3º: D. Ignacio Simancas Matamoros
- Tesorero: D. Pablo Menéndez Vergara
- Vocal: D. Bernat Llobera Oliver
- Vocal: Dª Marisa Barandiarán Reus
- Vocal: D. Ignacio Vidosa Flores
- Vocal: D. Jon Ander Sánchez Halsouet
- Vocal: D. Stefano Bortolotti
- Vocal: D. Jose Manuel Caballero Fernández
- Vocal: D. Pedro Sánchez Bautista
- Vocal: D. Arturo Manzano Ferreiro
- Vocal: D. Jordi Puig Cañada
- Vocal: D. Paul Muñoz Langley
- Vocal: D. Koska Horno Elosegui
- Vocal: D. Manuel Galán Salcedo





TESORERÍA Y CONTROL ECONÓMICO

- Control de ingresos y pagos.
- Realización y supervisión de los Presupuestos.
- Firma mancomunada para el pago de recibos.
- * Presentación de balance, cuenta de resultados y presupuesto en cada Asamblea o Congreso.





SECRETARÍA Y ASPECTOS LEGALES

- Verificar que la AEGG actúe dentro de los parámetros legales.
- Estar al día y proponer la divulgación de novedades del cumplimiento legal que puedan afectar a la gestión de los clubes.
- Elaboración y seguimiento de las actas de la de la junta directiva.
- Preparar las comunicaciones necesarias para informar de manera adecuada a los socios de la AEGG.
- Apoyo legal en cuanto a redacción y revisión de contratos.
- Redacción de actas de reuniones de la Junta y de las Asambleas ordinarias y extraordinarias.
- Preparar las comunicaciones a nivel de documentación necesarias para informar adecuadamente a los socios.





FORMACIÓN Y DESARROLLO

- Encuesta para conocer las necesidades e inquietudes formativas de los afiliados, tanto a nivel personal como para sus empleados.
- Evaluar y aprobar los contenidos y la calidad formativa de entidades educativas que desarrollen programas en beneficio de los directores de clubes de golf.
- Planificar actividades formativas, con diversidad de emplazamientos, duración, contenidos y horarios, de modo que todos los asociados encuentren suficientes oportunidades para avanzar en su formación.
- Organización de las sesiones formativas regionales en enclaves próximos y convenientes para todos los afiliados.
- Facilitar el desarrollo de sesiones online, tipo webinar, que no requieran el desplazamiento ni la presencia física de los interesados.





OPORTUNIDADES DE EMPLEO

Contar con una empresa especializada encargada de coordinar los currículos de los directores que deseen acceder a nuestras oportunidades de trabajo.

- Desarrollar sesiones formativas que contribuyan a mejorar la habilidad de los asociados a la hora de redactar sus currículums y cartas de presentación, y a afrontar con más confianza las entrevistas de trabajo.
- Mejorar las oportunidades para los afiliados en situaciones precarias, facilitando condiciones especiales en el acceso a los cursos formativos y eventos, y respaldándoles en la obtención de las becas que fomenta la asociación europea.





COMUNICACIÓN

Los canales deben ser de calidad y exclusivos.

Comunicados e intercambio de información y ayuda: Newsletter, Grupo de Whatsapp y LINKEDIN.

APP de la AEGG para mejorar la comunicación

Web: Quienes somos y para qué existe la asociación. Toda la información privilegiada deber estar en el área de asociados, incluyendo una lista de contactos.





CONGRESO ANUAL Y EVENTOS

- Coordinar los esfuerzos de las vocalías de Formación, Comunicación, Control económico, Comercial, y de otros miembros de la junta directiva propuestos para esta tarea.
- Propuesta de ponentes, emplazamientos, colaboradores, etc...
- Verificar la idoneidad de horarios y la atención a cada persona implicada en el evento.
- Estudiar otras oportunidades de networking y formación para los afiliados a través de eventos y celebraciones





RELACIONES INSTITUCIONALES Y PATROCINIOS

- Mantener una relación positiva con los representantes de las empresas colaboradoras en los fines de la AEGG
- Mediar y facilitar la captación de nuevas empresas colaboradoras.
- Proponer a la junta directiva el espectro de precios y tarifas para las empresas colaboradoras.
- Supervisar el cumplimiento de los acuerdos con partners y colaboradores.
- Mantener contactos permanentes con las distintas asociaciones, federaciones e instituciones.





AFILIADOS

Captar nuevos socios.

- Incrementar el número de socios entre los gerentes de los campos españoles, así como entre los directores de operaciones o deportivos de los clubes, sin olvidar las empresas auxiliares del sector que han de estar relacionadas con la AEGG.

Fidelizar y atender a los socios

- Consolidar la fidelización de los socios, a través de una atención personalizada y cercana a todos los asociados.
- Crear valor añadido para los socios alcanzando acuerdos con empresas de distintos sectores para que los asociados disfruten de descuentos y bonificaciones.

Potenciar y facilitar el networking

- Potenciar y facilitar el networking entre los asociados, creando un punto de encuentro entre los profesionales del sector, a través de diversas plataformas donde los socios puedan establecer sinergias y encontrar respuestas a sus problemas.

